

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome FABIO MINUTOLI
Indirizzo 11, VIA QUINTINO SELLA, 90146, PALERMO, ITALIA
Telefono
Fax
E-mail fabio.minutoli@libero.it
Nazionalità ITALIANA
Luogo e Data di nascita PALERMO (ITA) 04/11/1961

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (dal - a)
- dal 2009 ad oggi
Liceo scientifico statale " G. Galilei" di Palermo
Istruzione
Docente con contratto a tempo indeterminato
Docente di Filosofia e Storia
 - Dal 2013 ad Oggi
Cooperativa sociale Ecoscuola di Palermo
formazione
Cooperativa sociale/ formazione
Collaborazione
Formatore per i giovani del Servizio Civile Nazionale che svolgono il volontariato presso la
Cooperativa sociale Ecoscuola
 - Dal 2010 ad Oggi
Cooperativa sociale Ecoscuola di Palermo
Consulenza didattico pedagogica
Cooperativa sociale/ Istruzione
Collaborazione
Referente per l'innovazione didattica delle scuole paritarie di primo grado e dell'infanzia gestite dalla
cooperativa o in accordo di rete con la cooperativa.
 - Dal 01/09/07 al 30/06/2009
Liceo scientifico statale " G. Galilei" di Palermo
Formazione
Collaborazione
Tutor per il tirocinio diretto degli specializzandi della Scuola Interuniversitaria Siciliana per
l'insegnamento Secondario (SISSIS) Università degli Studi di Palermo.

• Date (da - a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Anno accademico 2008/2009
Università degli Studi di Palermo
Docente:
Università degli Studi
Professore a contratto
Docente per il laboratorio di didattica della storia rivolto agli specializzandi della classe di indirizzo "Scienze Umane" della Scuola Interuniversitaria Siciliana per l'insegnamento Secondario (SISIS) - Università degli Studi di Palermo.

• Date (da - a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

04/11/2003 al 10/06/2004
Liceo Artistico Statale "E. Catalano" di Palermo
Istruzione
Collaborazione
Referente per il coordinamento del corso integrativo

• Date (da - a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

01/09/2001 al 31/08/2003
Liceo Classico Statale "Umberto Primo"
Istruzione
Docente a tempo indeterminato
Docente di Filosofia e Storia

• Date (da - a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

01/09/1999 al 31/08/2000
Liceo Psicopedagogico "Rosina Salvo" di Trapani
Scuola Pubblica
Docente a tempo indeterminato
Docente di Filosofia e Storia

• Date (da - a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

Gennaio-Maggio 2000
Centro di Formazione "L. Milano" di Palermo
Centro di Formazione
Incarico di Docenza per il corso FSE n. 974196/Pa/3/4/2/013/4 per "Management per giovani imprenditori"

Principali mansioni e responsabilità

Docenza per la disciplina "power Point"

• Date (da - a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

01/11/1998 al 31/08/1999
ITC "Vilfredo Pareto" di Palermo
Istruzione
Docente a tempo indeterminato
Docente di Italiano e Storia

• Date (da - a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 1997
Liceo Artistico Statale di Trapani
Istruzione
Incarico di docente e coordinatore del laboratorio didattico rivolto ai docenti della scuola
Docente e coordinatore didattico del laboratorio per il corso di aggiornamento rivolto agli insegnanti della scuola

• Date (da - a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Dicembre 1998
Libreria Sellerio
Libreria e spazio espositivo
Collaborazione
Curatore e promotore culturale della mostra di didattica della visione "Il Gallo è un orologio con le piume"

CAPACITA' E COMPETENZE
TECNICHE

SISTEMI OPERATIVI
APPLICATIVI

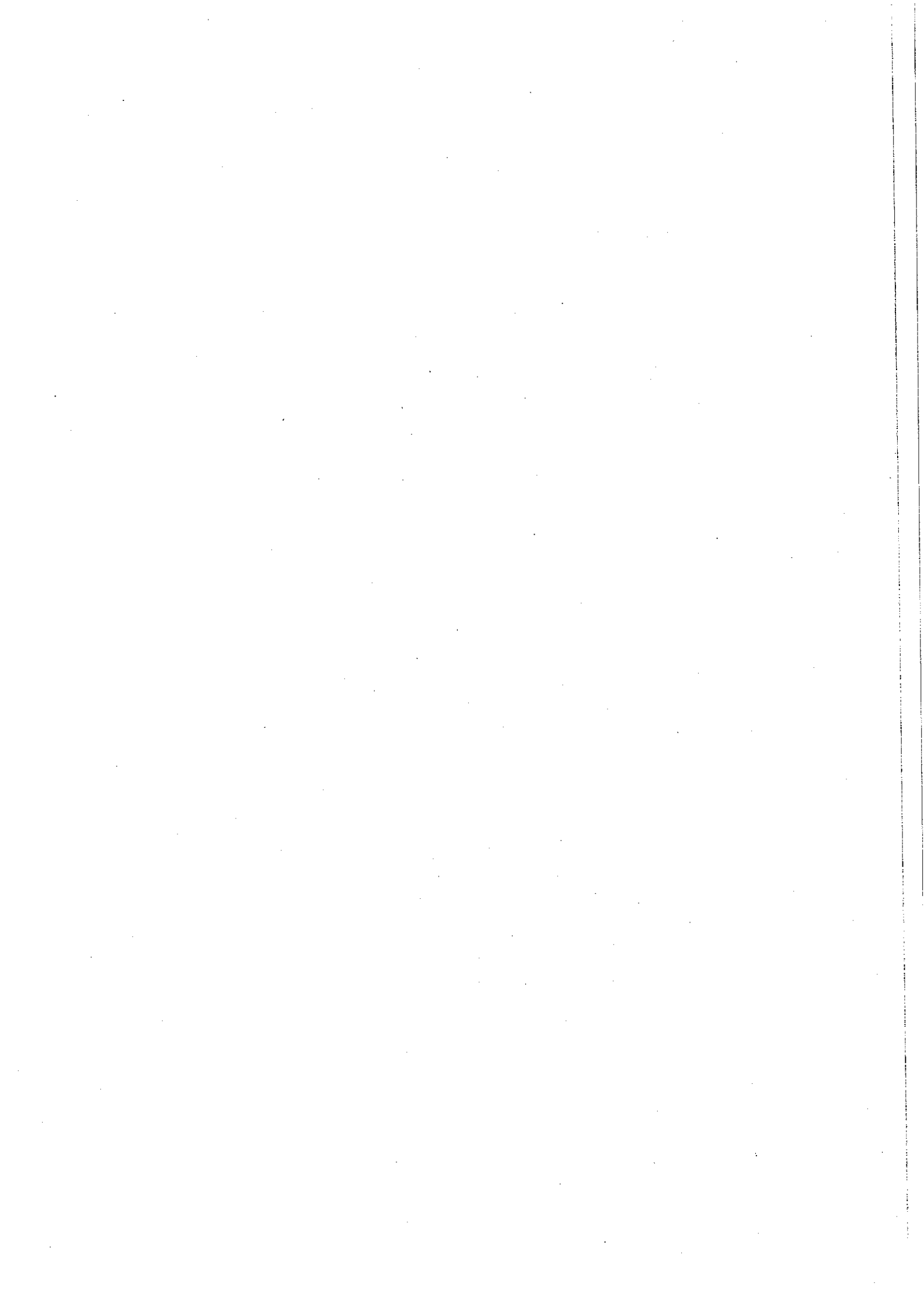
CONOSCENZE INFORMATICHE

WINDOWS
WORD, EXCEL, POWER POINT

DICHIARAZIONE

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e vere.
Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti
della legge 31/12/96 n. 675

Fabio Minutoli



Lorenzo Salvato



ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

Tirocinante presso Mondadori Bookstore Giuseppe Flaccovio - Palermo, Palermo
07/2021 - ad oggi

- Catalogazione, prezzatura e sistemazione di libri e prodotti sugli scaffali e nelle vetrine.
- Consulenza in fase d'acquisto in funzione delle esigenze espresse dal cliente.
- Gestione della cassa e dei pagamenti e risoluzione di eventuali controversie.
- Ascolto delle esigenze e dei desideri dei clienti al fine di identificare e raccomandare i prodotti a loro più adatti.
- Raggiungimento degli obiettivi di vendita e fidelizzazione della clientela.

Responsabile del laboratorio "Comic book Workshop" Istituto Minutoli Ecoscuola - Palermo, Palermo
03/2021 - 06/2021

- Realizzazione di un fumetto in lingua inglese con tematiche ambientali nelle classi della scuola primaria.
- Collaborazione efficace e proattiva con colleghi e superiori, operando in piena sinergia con il team al raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Regista cortometraggi natalizi Istituto Minutoli Ecoscuola - Palermo, Palermo
11/2020 - 12/2020

- Individuazione di storie e idee appropriate alla programmazione con l'obiettivo di coinvolgere un pubblico mirato.
- Riprese e montaggio dei filmati per creare video e contenuti coinvolgenti.
- Gestione completa della post produzione, inclusa la progettazione del suono, la selezione e la compressione delle immagini.

Traduttore amatoriale di videogame (ingl - ita) Team Super Game
11/2016 - 10/2017

- Analisi del testo e scelta dello stile più vicino alla composizione originale.
- Valutazione approfondita del lavoro da svolgere, analizzando la tematica, le caratteristiche del testo e i tempi di consegna.
- Revisione e adattamento del testo inglese alla cultura della lingua italiana.
- Ricerca della terminologia più adeguata al settore di riferimento.
- Adattamento dei dialoghi in base alle immagini su schermo e al movimento della bocca degli attori.



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laureando
DAMS - Bologna

Diploma: Regia / Sceneggiatura
Accademia Nazionale del Cinema - Bologna, 05/2018

Diploma
Liceo Artistico Statale "E. Catalano" - Palermo, 07/2016

PROFILI PROFESSIONALE

Il mio percorso professionale è stato caratterizzato da un'esperienza di tirocinio presso Mondadori Bookstore, dove ho svolto attività di catalogazione, prezzatura e sistemazione di libri e prodotti sugli scaffali e nelle vetrine. Ho inoltre svolto attività di consulenza in fase d'acquisto in funzione delle esigenze espresse dal cliente, gestione della cassa e dei pagamenti, e risoluzione di eventuali controversie. Ho anche svolto attività di ascolto delle esigenze e dei desideri dei clienti al fine di identificare e raccomandare i prodotti a loro più adatti, e di raggiungere gli obiettivi di vendita e fidelizzazione della clientela.

Ho inoltre svolto attività di responsabile del laboratorio "Comic book Workshop" presso l'Istituto Minutoli Ecoscuola, dove ho realizzato fumetti in lingua inglese con tematiche ambientali nelle classi della scuola primaria. Ho collaborato efficacemente e proattivamente con colleghi e superiori, operando in piena sinergia con il team al raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Ho inoltre svolto attività di regista cortometraggi natalizi presso l'Istituto Minutoli Ecoscuola, dove ho individuato storie e idee appropriate alla programmazione con l'obiettivo di coinvolgere un pubblico mirato. Ho inoltre ripreso e montato i filmati per creare video e contenuti coinvolgenti, e ho gestito completamente la post produzione, inclusa la progettazione del suono, la selezione e la compressione delle immagini.

Ho inoltre svolto attività di traduttore amatoriale di videogame (ingl - ita) presso il Team Super Game, dove ho analizzato il testo e ho scelto lo stile più vicino alla composizione originale. Ho inoltre valutato approfonditamente il lavoro da svolgere, analizzando la tematica, le caratteristiche del testo e i tempi di consegna. Ho inoltre revisionato e adattato il testo inglese alla cultura della lingua italiana, e ho ricercato la terminologia più adeguata al settore di riferimento. Ho inoltre adattato i dialoghi in base alle immagini su schermo e al movimento della bocca degli attori.

CAPACITÀ E COMPETENZE

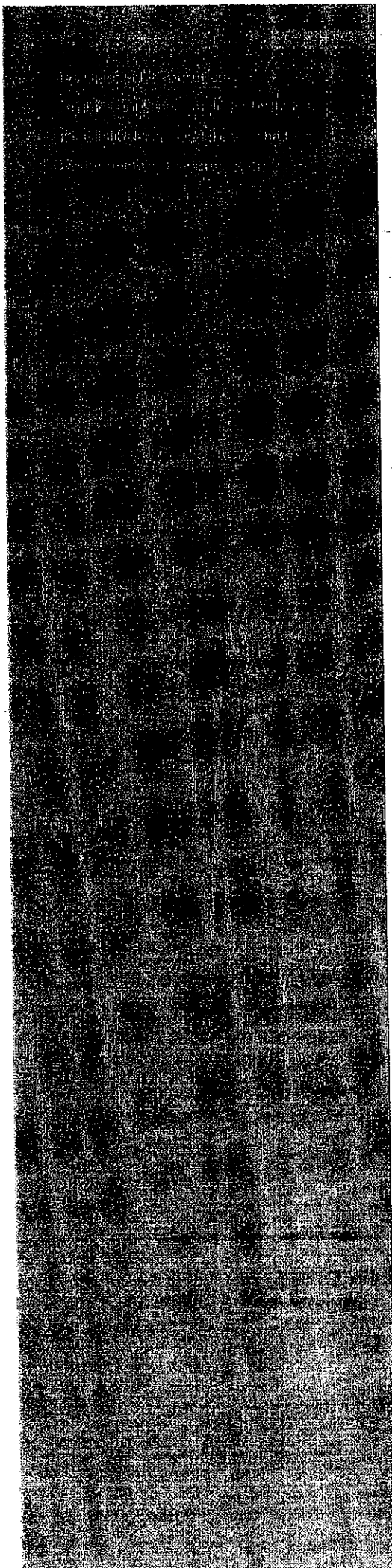
Capacità di lavoro in team

Capacità di regia cinematografica

Capacità di montaggio video

Procedure e competenze di filming e video editing

Abilità nel disegno manuale e nella pittura



Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali

Luca Salvo

LIVIA SFERRAZZA

📅 14/09/1964 Palermo, Italia

🏠 Via ai Villini Sant'Isidoro 17 f, 90136 Palermo, Italia

✉ livia.sferrazza@libero.it

☎ +39 347 0371203

• Patente B

ESPERIENZE LAVORATIVE

Gen 2010 – Gen 2016

Sferrazza Francesco, s.r.l. Palermo

• Addetta alle vendite

Dicembre 2010

Mondadori, Palermo

• Addetta alle vendite

Ott 2008- Gen 2009

Studio Associato Avv. Guttaduro, Palermo

• Segretaria esecutiva

Gen 2006- Ott 2007

Marina Arenella s.r.l., Palermo

• Segretaria esecutiva

Lug 1984- Ago 1990

Sferrazza abbigliamento, Palermo

• Impiegata commerciale

Dic. 2020-Mar. 2021

**Cooperativa sociale Ecoscuola –Istituto
Minutoli, Palermo**

• Collaborazione pratiche contabili e amministrative

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

11/2020– 03/2021

Diploma Perito Chimico

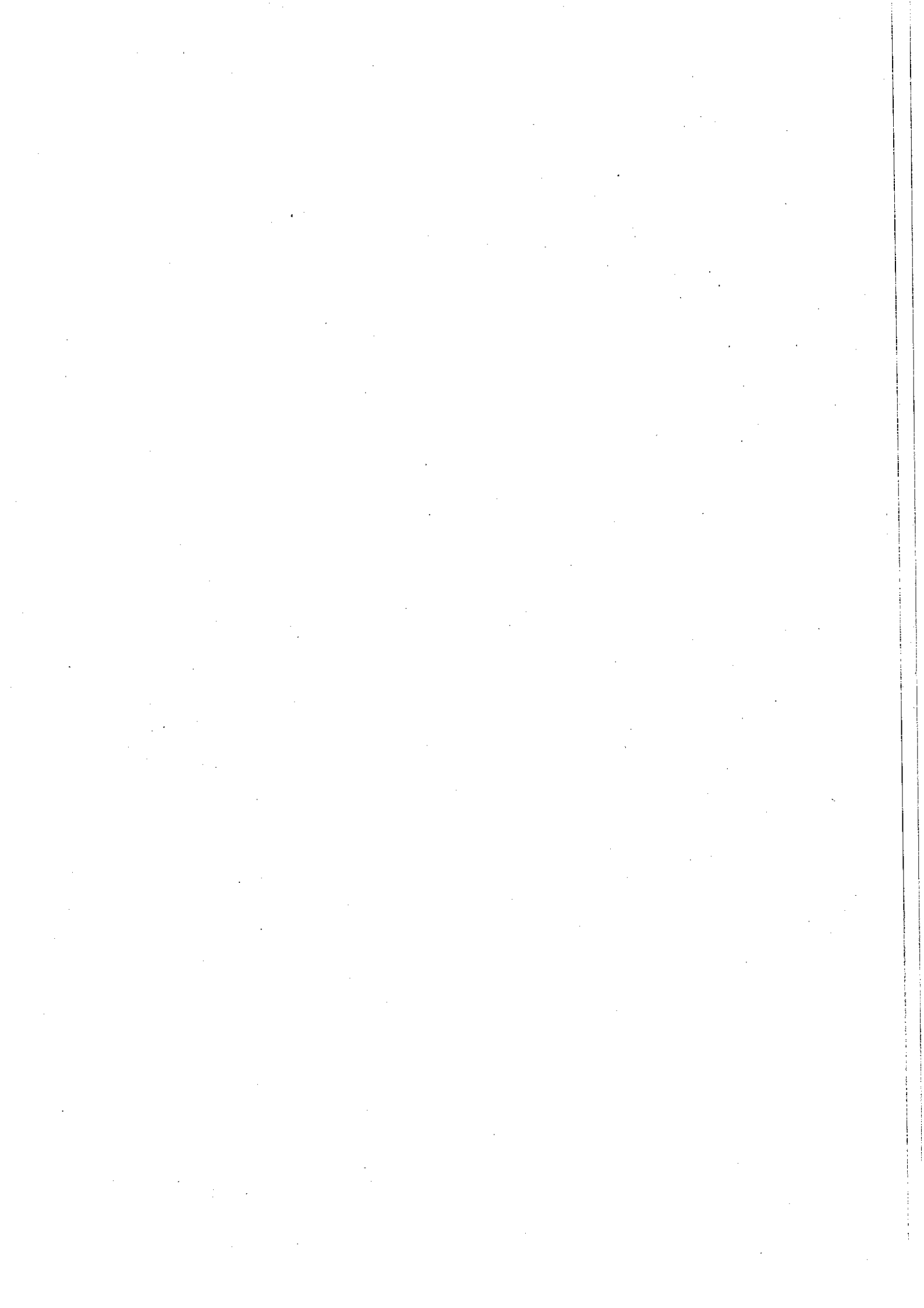
Ipsia Ascione Palermo

• Conseguito nel 1983, con votazione 50/60

COMPETENZE INFORMATICHE

• Windows (7,XP, 2000, VISTA, etc.) MS
Office e tutti i pacchetti.

Livia Sferrazza



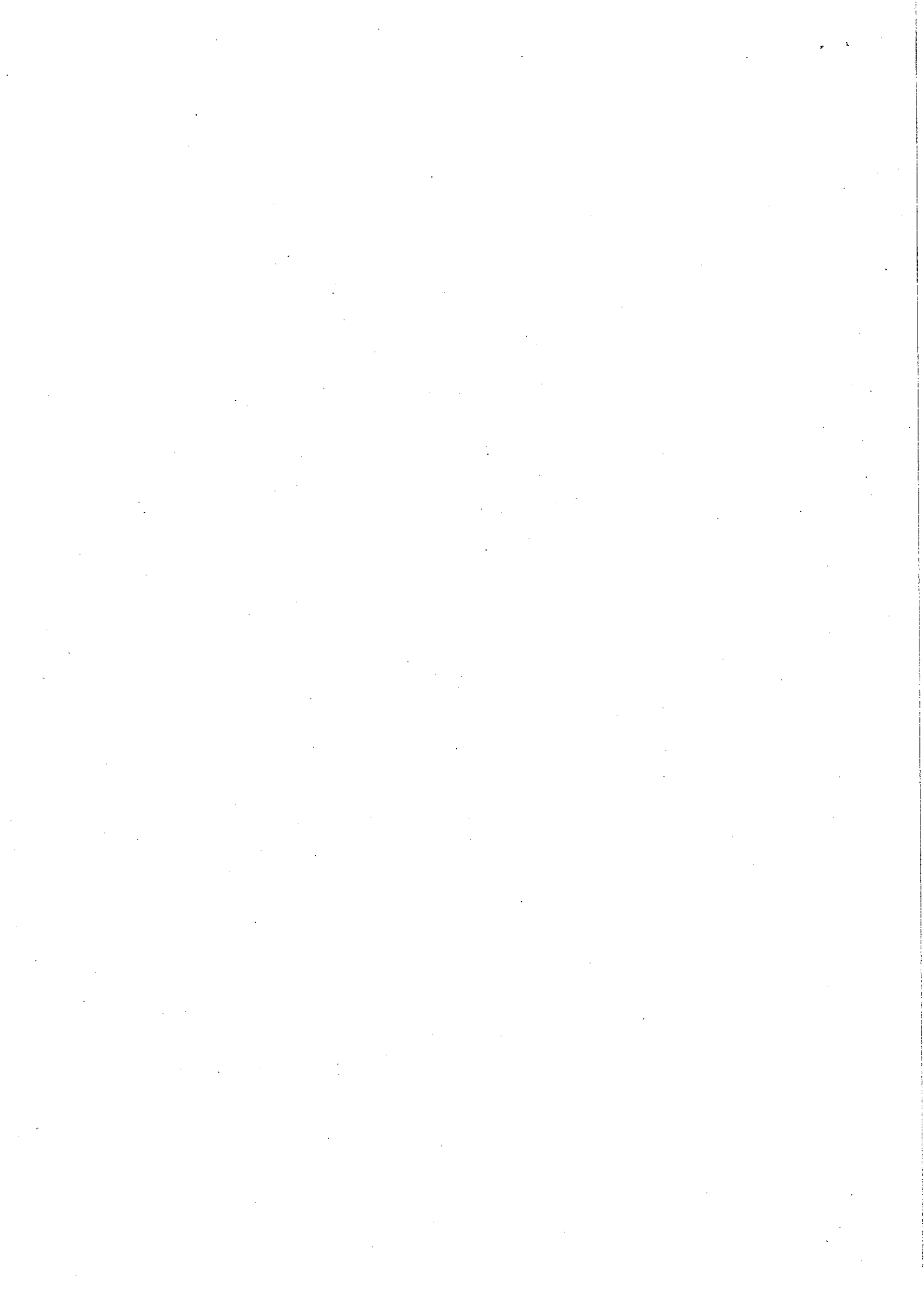
Curriculum Filippone Maria Adelaide

Filippone Maria Adelaide, ha intrapreso lo studio del violino sin da piccola con il Maestro Maurizio Rocca per poi diplomarsi in viola nell'anno 2006 al Conservatorio V. Bellini di Palermo con il massimo dei voti sotto la guida del Maestro Renato D'Anna. Ha collaborato in qualità di violinista e violista in varie formazioni cameristiche. Ha collaborato con l'Orchestra da Camera Salvatore Cicero per poi continuare con l'Orchestra di Musica Contemporanea sotto la guida del Maestro Gaetano Randazzo. Ha collaborato con il Teatro Massimo di Palermo per il progetto opera laboratorio. Nell'anno 2007 si è perfezionata a Città di Castello sotto la guida del Maestro Danilo Rossi prima viola del Teatro alla Scala di Milano. Prima viola nell'Ensemble "L'Estro Armonico". Dal 2007 collabora in qualità di Viola di Fila con l'Orchestra del Teatro Vittorio Emanuele di Messina, con il Teatro Francesco Cilea di Reggio Calabria e con l'Orchestra Sinfonica Siciliana di Palermo. Conoscenza sia del repertorio Sinfonico che Operatico. Ha collaborato in Ensemble con il Teatro NoTima di Milano con la direzione artistica di Livia Romodoro. Diplomata in Musicoterapia presso MT Academy in convenzione con il Consorzio Universitario Mediterraneo Orientale. Perfezionata in Musicoterapia Clinica con il Musicoterapeuta Renato Pantaleo. Dal 2012 insegnante di propedeutica musicale, educazione musicale e violino, presso l'Istituto Minutoli di Palermo. Insegnante di Viola presso il Liceo Musicale di Palermo e dal 2016 insegnante di Viola presso l'Istituto Superiore di Studi Musicali "Arturo Toscanini" di Ribera (Ag).

Palermo

11/08/2021

Maria Adelaide Filippone



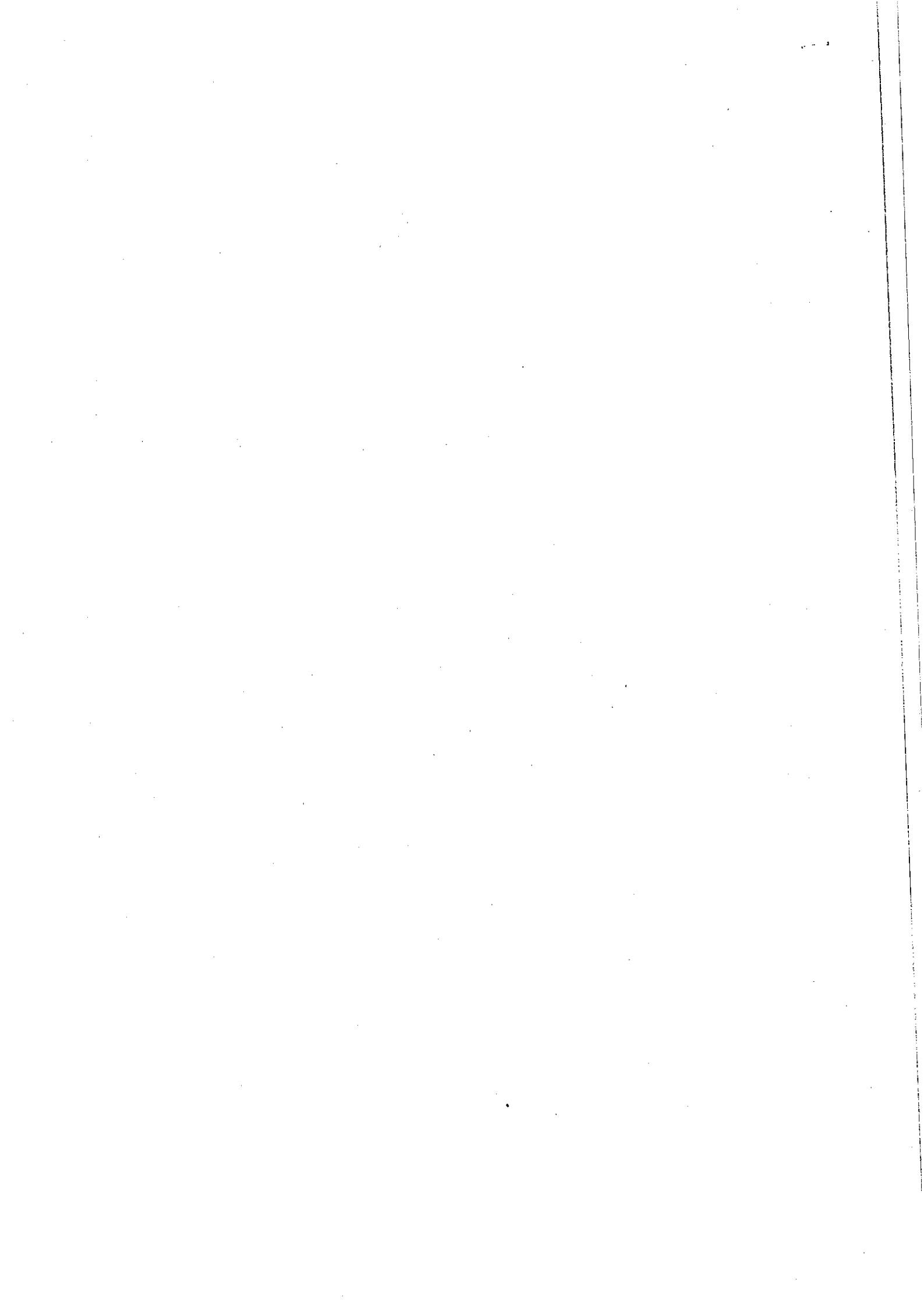
AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(ARTT. 13 E 23 DEL D.LGS. 196/2003)

La sottoscritta FILIPPONE MARIA ADELAIDE
nata a PALERMO il 18-03-80
residente a PALFAVILLA MILICIA in VIA CHIESAZZA 1 SNC

AUTORIZZA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 23 del D.Lgs. n. 196/2003, con la sottoscrizione del presente modulo, il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti a seguito della segnalazione inoltrata.

DATA 11/08/2021 (Firma leggibile) Maria Adelaide Filippone





INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SALVATO MANFREDI**
Indirizzo **VIA GRAN BRETAGNA N.6**
Telefono **3932135628**
Fax /
E-mail **Manfredisalvato1@gmail.com**
Nazionalità **italiana**
Data di nascita **28/03/1996**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 2014 ad oggi, ancora in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Minutoli Ecoscuola, via Raffaele Paolucci 5
- Tipo di azienda o settore Scuola, educazione
- Tipo di impiego Impiegato segreteria
- Principali mansioni e responsabilità Segreteria online, gestione dell'archivio documentale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Diploma nel 2015, attualmente laureando immatricolato nel 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma conseguito presso liceo classico Giovanni Meli, Palermo, e corso di studi universitari presso Università degli studi di Palermo, facoltà di scienze della formazione primaria
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie umanistiche, antropologiche, pedagogiche
- Qualifica conseguita /
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) /

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Esperienza di tirocinio formativo della durata di 4 anni presso scuole pubbliche statali, accuratezza e senso di responsabilità, abitudine nel lavoro con i bambini, leadership, capacità di pensiero critico e autonomia operativa.

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

LAVORARE SINGOLARMENTE E CON ALTRE PERSONE, IN AMBIENTE SCOLASTICO, OCCUPANDO POSTI IN CUI SERVE GRANDE RESPONSABILITÀ

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di gestione e amministrazione di persone, in ambito scolastico, in ambito amministrativo, serietà e affidabilità sul posto di lavoro

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

DISCRETO LIVELLO NELL'UTILIZZO DEL COMPUTER, DELLE PIATTAFORME WORD, EXCELL, POWER POINT ; UTILIZZO DELLA L.I.M.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ABILITÀ NEI DISEGNI PER BAMBINI, DIMESTICHEZZA NELL'ORGANIZZARE ATTIVITÀ LUDICHE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

FLUIDITÀ E SCIOLTEZZA NELL'USO DELLA LINGUA INGLESE , CONOSCENZA DELLE TECNICHE E MODALITÀ DELLA PHILOSOPHY FOR CHILDREN

ULTERIORI INFORMAZIONI

Sostenuto e superato esami universitari inerenti alla lingua inglese (livelli A1, A2, B1, B2) , esperienza in college inglesi con acquisizione dei relativi attestati di partecipazione (Cirencester 2008, Tavistock 2010, Eastbourne 2011)