



ISTITUTO MINUTOLI SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA PARITARIA

Via Raffaele Paolucci, 5 - 90146 Palermo

Tel. 091/7908686 Cell. 333 2936044

Codice Meccanografico PA1E01000R

Prot. n. 203 del 29/08/2024

Avviso pubblico prot. n. 130341 del 9 novembre 2023 per la presentazione di proposte progettuali da parte degli enti gestori delle scuole paritarie non commerciali del primo e del secondo ciclo. PNRR Investimento M4C1I3.1 - Azioni di integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti (DM 65/2023). Istruzioni operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023.

Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1202-P-30867

CUP: I74D23001850006

Al personale docente dell' Istituto Minutoli di Palermo

Agli Enti individuati come Partner per la formazione

A tutti gli interessati

Al Sito web dell'Istituzione e Albo on-line

Agli Atti

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN/ N. 10 INCARICHI, AVENTI AD OGGETTO Individuazione di personale per l'attività di DOCENTE TUTOR e ESPERTI per i N. 6 Moduli del Progetto “Nuovi Orizzonti Educativi” **Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1202-P-30867; CUP: I74D23001850006**

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTA in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO l'accordo di concessione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto “**NUOVI ORIZZONTI EDUCATIVI**”, CUP: I74D23001850006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e il soggetto attuatore ente gestore della scuola paritaria Istituto Minutoli Codice meccanografico PA1E01000R C.F. 05666970826

VISTE le **MANIFESTAZIONI di INTERESSE (Prot. N.191 del 22/01/2024)** e le **LETTERE d'INTENTI** a procedere nell'espletamento delle attività formative previste all'interno dei Moduli n.1, 2, 3 in partenariato con Keystone srl ,(prot. n. 200 del 26/08/2024), Mod. 4, in partenariato con il CNR (prot. n. 201 del 26/08/2024) e Mod. 6 in partenariato con LONDON SCHOOL di Palermo (prot. n.202 del 26/08/2024)

ATTESA la necessità di avviare le procedure necessarie e propedeutiche all'organizzazione del percorso formativo oggetto del finanziamento

RILEVATA la necessità di individuare la figura di **DOCENTE ESPERTO e TUTOR** per la realizzazione dei percorsi didattici formativi per studentesse e studenti afferenti a discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e al rafforzamento del curriculum scolastico in particolar modo nelle discipline di scienze, coding e pensiero computazionale, lingua inglese, educazione ambientale attraverso la conoscenza del territorio, rivolti a gruppi di studenti della scuola primaria;

EMANA

il seguente Avviso, riservato a tutto il personale, interno ed esterno, necessario per l'espletamento dell'azione formativa in oggetto.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n.12 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), di cui n. 6 per figure professionali di **TUTOR** interni e n. 6 per figure professionali di **ESPERTI esterni**, per la realizzazione di **n. 6 Moduli** come di seguito indicato:

TITOLO	ORE
Mod.1_BIODIVERSITÀ E AMBIENTE- PARCO DELLA FAVORITA/ RISERVA CAPO GALLO	13
Mod.2_RICONOSCIMENTO E CENSIMENTO SPECIE VEGETALI - ORIENTEERING ECOCAMPUS CASABOLI	13
Mod.3_RICONOSCIMENTO E CENSIMENTO SPECIE VEGETALI - ORIENTEERING ECOCAMPUS CASABOLI	13
Mod.4_ CHIMICA E TUTELA AMBIENTALE LABORATORI A SCUOLA	13
Mod.5_CODING E USO DELLE PIATTAFORMA "PROGRAMMA IL FUTURO" LABORATORI A SCUOLA	13
Mod.6_INGLESE LABORATORI A SCUOLA	12

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di Percorsi di orientamento e formazione di alunni e alunne della Scuola Primaria per il potenziamento delle competenze linguistiche e STEM, digitali e di innovazione, finalizzati alla promozione di pari opportunità di genere negli Istituti scolastici e hanno come obiettivo prioritario il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione con particolare attenzione alla realizzazione di ambienti di lavoro supportati da *cooperative learning*, finalizzati alla promozione del pensiero scientifico (Mod.1,2,3,4), del pensiero critico-computazionale nella società digitale (Mod.5), e delle competenze linguistiche in Lingua inglese (Mod.6).

Prestazioni richieste

Per la figura del docente TUTOR, interno all'istituzione scolastica, costituiscono requisito preferenziale le pregresse esperienze di tutoraggio e di collaborazione e supporto attivo nell'organizzazione e gestione alla conduzione di laboratori nell'ambito dei progetti PON/FSE o affini.

Il docente tutor dovrà occuparsi di:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
- Partecipare a riunioni con il gruppo di progetto per pianificare e gestire l'intervento.
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze degli studenti e delle studentesse, le firme dell'esperto e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione.

- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda dei discenti e delle attività svolte.
- Curare il monitoraggio fisico del corso.
- Monitorare la piattaforma FUTURA inserendo i dati ed i documenti utili per l'avvio, lo svolgimento e la chiusura del progetto.
- Supportare la fase di monitoraggio dell'intervento.

Prestazioni richieste

Per la figura del docente Esperto costituiscono requisito preferenziale le pregresse esperienze di insegnamento e di collaborazione e supporto attivo nell'organizzazione e gestione alla conduzione di laboratori nell'ambito dei progetti del PNRR/PON/FSE o affini.

L'esperto dovrà:

- Elaborare un piano di lavoro coerente con quanto esplicitato nella normativa citata e con le strategie metodologico-didattiche previste nel progetto predisposto dalla scuola.
- Realizzare prodotti finali ove previsti dal progetto, coerenti con gli obiettivi generali dell'intero progetto e con il Piano dell'offerta formativa triennale della nostra istituzione scolastica.
- Predisporre il materiale didattico necessario ed eventuali materiali di approfondimento sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro e quant'altro attinente alle finalità didattiche della singola attività.
- Partecipare alle riunioni di carattere organizzativo finalizzate alla realizzazione delle attività, giusto avviso del Legale Rappresentante.
- Collaborare al monitoraggio delle attività formative, mediante strumenti di valutazione in itinere e finale.
- Collaborare con il Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo, nonché con tutto il personale scolastico coinvolto nella realizzazione delle attività progettuali.
- Collaborare alla documentazione delle attività, e inserire i dati necessari in piattaforma al fine di interagire con la Piattaforma Futura Scuola;
- Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario delle attività predisposto dal Legale Rappresentante dell'Istituzione Scolastica

Si precisa che la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dall'incarico eventualmente già conferito.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria, strettamente correlata al contenuto della prestazione
2. avere comprovata esperienza nei settori specifici per cui si richiede la formazione
3. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: Titoli di studio specifici in base al modulo cui si partecipa (da valutare alla luce del CV), esperienze professionali pertinenti al Modulo per cui si concorre, eventuale colloquio (previsto solo per la figura di Esperto del Mod.5)
2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: master, certificazioni informatiche e linguistiche, specializzazioni, attività di Esperto in altri Progetti PON o altri progetti PNRR, attività di formazione di gruppi scuola, e tutto quanto afferisca all'attestazione di esperienza pregressa specifica nel settore richiesto.
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue: per tutti varrà la presentazione del Curriculum (interni ed esterni) anche se relativamente ai Moduli 1, 2, 3, 4 e 6, nell'individuazione degli Esperti l'Istituto Minutoli si avvarrà del rapporto di Partneriato stipulato attraverso la **MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**, e successiva Lettera d'Intenti, con gli Enti: KEYSTON, CNR e LONDON SCHOOL al fine di affidare ai suddetti Enti la scelta degli Esperti cui affidare la formazione
 - valutazione del curriculum, esperienza professionale/lavorativa e dei titoli presentati: per l'incarico di **TUTOR** max 56 punti;
 - valutazione del curriculum, esperienza professionale/lavorativa e dei titoli presentati: per l'incarico di **ESPERTO** (Mod.1,2,3,4,6): max 76 punti; per l'ESPERTO del Mod.5, punteggio più alto in base ai titoli/esperienze posseduti
 - Per l'attribuzione dell'incarico di Esperto nel Mod.5 si prevede colloquio orale: max 20 punti.

Criteri di valutazione per l'incarico di TUTOR

Titoli di studio e titoli culturali- max.56 punti			
Titolo di accesso: diploma di istruzione secondaria superiore/laurea	Valutazione	Autovalutazione	Riservato Commissione
Valutazione del titolo di laurea	110/lode punti 6 Da 105 a 110 punti 5.5 Da 101 a 104 punti 4.5 Da 91 a 100 punti 3.5 Da 81 a 90 punti 2.5 Da 71 a 80 punti 1.5 Da 60 a 70 punti 0.5		
Valutazione del titolo di istruzione secondaria superiore (in alternativa alla laurea)	100 punti 6 Da 91 a 99 punti 5.5 Da 81 a 90 punti 3.5 Da 71 a 80 punti 2.5 Da 60 a 70 punti 1.5		
Titoli post-laurea/post diploma/diploma di specializzazione/Master conseguiti alla fine di un corso di studi della durata almeno annuale	1 punto per ogni titolo, max. 5 punti		
Abilitazione nella classe di concorso specifica per l'insegnamento	5 punti		
Incarico di tutor in corsi PON	1 punto per ogni incarico, max. 10 punti		
Incarico di tutor in corsi non PON	0,5 punti per ogni incarico, max. 4 punti		
Possesso di certificazioni informatiche (Eipass, Aica,...)/competenze certificate / certificazioni linguistiche	1 punto a certificazione, max 10 punti		

Precedenti esperienze a qualunque titolo nell'Istituto, valutate positivamente	1 punto per ogni esperienza, max. 10 punti		
A parità di punteggio, sarà data la precedenza, in ordine di priorità, ai candidati che abbiano già lavorato con valutazione positiva nell'Istituto			
Totale			

La presente tabella, riportata **nell'allegato A**, va compilata nella sezione "Autovalutazione" dal docente che propone la propria candidatura.

Criteri di valutazione per l'incarico di ESPERTO per i moduli 1, 2, 3, 4, 6

Titoli di studio e titoli culturali – max 76 punti			
Titolo di accesso: diploma di istruzione secondaria superiore/laurea	Valutazione	Autovalutazione	Riservato Commissione
Valutazione del titolo di laurea	110/lode punti 6 Da 105 a 110 punti 5.5 Da 101 a 104 punti 4.5 Da 91 a 100 punti 3.5 Da 81 a 90 punti 2.5 Da 71 a 80 punti 1.5 Da 60 a 70 punti 0.5		
Titoli post-laurea/post diploma/diploma di specializzazione/Master conseguiti alla fine di un corso di studi della durata almeno annuale	1 punto per ogni titolo, max. 5 punti		
Abilitazione nella classe di concorso specifica per l'insegnamento	5 punti		
Incarico di Esperto in corsi PON	1 punto per ogni incarico, max. 20 punti		
Incarico di Esperto in corsi non PON	0,5 punti per ogni incarico, max. 20 punti		

Possesso di certificazioni informatiche (Eipass, Aica,...)/competenze certificate / certificazioni linguistiche	1 punto a certificazione, max 10 punti		
Precedenti esperienze a qualunque titolo nell'Istituto, valutate positivamente	1 punto per ogni esperienza, max. 10 punti		
A parità di punteggio, sarà data la precedenza, in ordine di priorità, ai candidati che abbiano già lavorato con valutazione positiva nell'Istituto			
Totale			

Criteri di valutazione per l'incarico di ESPERTO per il modulo 5

Titoli di studio e titoli culturali			
Titolo di accesso:	Valutazione	Autovalutazione	Riservato alla commissione
Laurea Magistrale in ingegneria informatica			
Valutazione del punteggio di laurea	110/lode punti 6 Da 105 a 110 punti 5.5 Da 101 a 104 punti 4.5 Da 91 a 100 punti 3.5 Da 81 a 90 punti 2.5 Da 71 a 80 punti 1.5 Da 60 a 70 punti 0.5		
Corsi di perfezionamento/Master universitari/specializzazione inerenti l'ambito didattico/informatico	1 punto per ogni titolo, max. 5 punti		
Corsi di formazione/seminari/webinar inerenti l'ambito digitale/coding	1 punto per ogni corso, max. 20 punti		
Abilitazione alla libera professione di ingegnere nel settore informazione	Punti 2		
Abilitazione/iscrizione albi/tesseramento come formatore Eipass/Aica/ecc	Punti 5		
Certificazioni informatiche specifiche per il modulo richiesto (es: Eipass coding)	Punti 5 a certificazione		

Ulteriori certificazioni informatiche (Eipass, ECDL, Aica,...)	Punti 1 a certificazione, max 10 punti		
Incarico di esperto/formatore in corsi PON/FSE inerenti l'ambito informatico/didattico	1 punti per ogni incarico, max. 15 punti		
Incarico di esperto/formatore in altri corsi non PON inerenti l'ambito informatico/didattico	0,5 punto per ogni progetto, max. 5 punti;		
Per ogni anno di esperienza lavorativa nella pubblica istruzione nel settore informatico	Punti 1 ad anno		
Esperienza di insegnamento di coding con bambini della scuola scuola primaria	Punti 3 ad esperienza		
Esperienza di programmazione coding con Arduino/Raspberry PI	Punti 10		
Esperienza di insegnamento in qualsiasi ambito scolastico di coding con Arduino/Raspberry PI	Punti 10		
Pubblicazioni	0,5 punti a pubblicazione max 1 punto		
Pregressa esperienza lavorativa positiva con l'istituto	2 punti per ogni esperienza, max. 15 punti		
Traccia Programmatica	Max 10 punti		
Colloquio	Max 20 punti		
Sarà data la precedenza ai candidati che abbiano già lavorato con valutazione positiva nell'Istituto			
Totale			

La presente tabella, riportata nell'allegato B, va compilata nella sezione "Autovalutazione" dal docente che propone la propria candidatura.

4. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso
5. Relativamente al Mod.5 il colloquio è volto ad accertare il possesso delle conoscenze e competenze necessarie per l'espletamento delle attività oggetto della presente procedura.
6. I candidati ammessi al colloquio saranno convocati dall'Istituzione Scolastica con la seguente modalità: avviso telefonico di convocazione pomeridiana.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di n. 13 ore di formazione (per i Moduli n.1, 2, 3, 4, 5) e di n. 12 ore di formazione (per il Mod. n.6) a decorrere dal mese di Settembre

2024 secondo una scansione temporale che vedrà prima l'avvio dei Moduli 1, 2, 3 e poi, a seguire, gli altri Moduli fino al mese di Maggio 2025, chiusura complessiva del Progetto.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo per gli **ESPERTI** è stabilito in € **79,00** (Euro Settantanove/00), inteso quale importo lordo stato inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore o giornate effettivamente prestate.
2. Il corrispettivo lordo per i **TUTOR** è stabilito in € **34,00** (Euro Trentaquattro/00), inteso quale importo lordo stato inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore o giornate effettivamente prestate.
3. La liquidazione del compenso previsto avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dei fondi assegnati. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti
4. Sui compensi verranno effettuate le trattenute previste dalla legge e secondo le istruzioni dell'ente finanziatore. Il compenso verrà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 14.00 del 05/09/2024, a mezzo consegna brevi manu in segreteria, ovvero con Posta Elettronica al seguente indirizzo: info@istitutominutoli.it o marina.citrolo@gmail.com

1. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra o delle domande pervenute incomplete.
2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
3. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

7. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.
8. L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.
9. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato ed affissa all'Albo/sito della scuola.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Legale Rappresentante in data 22/08/2024.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. La Commissione, sulla base dei criteri e delle griglie di valutazione sopra indicate, redigerà apposito verbale contenente i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico risorse di altra Istituzione scolastica/ENTI. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo/contratto di servizio, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento è la Cooperativa sociale Ecoscuola – Ente gestore della scuola primaria e paritaria Ist. Minutoli con sede in Palermo via Raffaele Paolucci 5 C.F./ P.Iva 05666970826 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: coopecoscuola@pec.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) della cooperativa sociale Ecoscuola è la Dott.ssa Marina Citrolo raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: marina.citrolo@gmail.com.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di avviso di selezione è la Dott.ssa Marina Citrolo raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: marina.citrolo@gmail.com, in qualità di legale rappresentante della cooperativa sociale Ecoscuola e-mail istituzionaleinfo@istitutominutoli.it , numero di telefono 091 7908686.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://istitutominutoli.it/?s=PNRR>.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO



È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** Schema di Domanda di partecipazione per Docente/TUTOR
- **All. B:** Schema di Domanda di partecipazione per Docente/ESPERTO
- Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000